

ПРИНЯТО
Советом ГБПОУ «Калининградский
областной музыкальный колледж
им. С.В. Рахманинова»
Протокол № 02 от 21.02.2024

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ГБПОУ «Калининградский
областной музыкальный колледж
им. С.В. Рахманинова»
от 27.02.2024 № 65

Положение
о Совете по профилактике асоциальных явлений в государственном
бюджетном профессиональном образовательном учреждении
«Калининградский областной музыкальный колледж
им. С.В. Рахманинова»

I. Общие положения

1.1. Совет по профилактике асоциальных явлений создаётся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Калининградский областной музыкальный колледж им. С.В. Рахманинова» (далее – Совет, далее – Учреждение), реализующем программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена для организации работы по предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, семейным кодексом, ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. №124-ФЗ, Федеральным законом от 24.06.1999г. №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Уставом ГБПОУ «Калининградский областной музыкальный колледж им. С.В. Рахманинова», а также настоящим Положением.

1.3. Совет по профилактике асоциальных явлений действует на основе принципов гуманности, демократичности и конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло бы причинить моральный, психологический или физический вред несовершеннолетнему.

1.4. Совет по профилактике асоциальных явлений среди обучающихся является совещательным органом при руководителе Учреждения.

1.5. Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся является постоянно действующим коллегиальным органом ГБПОУКОМК им. С.В. Рахманинова.

II. Цели и задачи Совета профилактики

2.1. Целью деятельности Совета является:

- реализация принципов государственной политики в области образования согласно ФЗ от 29.12.2012 года №273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни несовершеннолетних;
- профилактика асоциального поведения, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, социальная адаптация и реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.

2.2. Основными задачами Совета являются:

- организация систематической работы по выполнению Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», других нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в подростковой и юношеской среде;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность;
- выявление и устранение причин и условий безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими правонарушений;
- обеспечение эффективного взаимодействия государственных образовательных организаций с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- организация просветительской деятельности среди участников образовательного процесса: обучающихся, педагогического состава и родителей (законных представителей);
- организация социально-педагогического взаимодействия по профилактике и преодолению последствий конфликтных ситуаций, правонарушений и преступлений студентов группы риска;
- координационная деятельность профессиональных усилий специалистов для обеспечения эффективной работы в данном направлении.

III. Порядок формирования Совета

3.1. Состав Совета формируется ежегодно на начало учебного года приказом директора ГБПОУ КОМК им. С.В. Рахманинова.

3.2. В состав Совета входят:

- заместитель директора по учебно - воспитательной работе;
- советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями;
- председатели предметно-цикловой комиссии отделения;
- педагог-психолог;
- классные руководители;
- представитель студенческого Совета.

На заседании Совета с правом голоса приглашаются специалисты организаций и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе члены Комиссии по делам несовершеннолетних отдела полиции по городу Калининграду. На первом заседании из Совета избирается председатель Совета и секретарь путем открытого голосования. Заместитель председателя Совета, назначаемый председателем Совета, замещает председателя в его отсутствие.

3.3. Численность состава Совета от 5 до 9 представителей. Порядок представительства и численный состав определяется Учреждением самостоятельно.

IV. Организация работы Совета

4.1. Председатель Совета:

- организует работу Совета;
- определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета;
- председательствует на заседаниях Совета;
- подписывает протоколы заседаний Совета.

4.2. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя.

4.3. Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарем. Секретарь Совета:

- оформляет уведомление родителям (законным представителям) несовершеннолетнего о приглашении их на заседание;
- составляет проект повестки для заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета;
- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета,

- обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

V. Порядок работы Совета

5.1. Совет по профилактике асоциальных явлений обеспечивает социально-педагогическую поддержку обучающихся группы риска (группы динамического наблюдения) в вопросах организации зоны доверия, поиска наиболее полезных интересов и эффективной профилактики, а именно:

- совместно составляет план работы на учебный год с учетом нормативных документов и программы развития Учреждения;
- согласовывает свою работу с педагогическим советом Учреждения;
- определяет ответственных членов Совета за организацию проведения профилактических мероприятий, вносит свои корректировки и осуществляет контроль за их исполнением;
- планирует и организует иные мероприятия и взаимодействия, направленные на предупреждение асоциального поведения обучающихся.

5.2. Совет совместно с администрацией колледжа получает информацию о случаях проявления конфликтного, негативного и криминального характера в поведении обучающихся, негативного влияния на них родителей (законных представителей) или других лиц, сообщения из правоохранительных органов, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов здравоохранения и др.

5.3. На заседания Совета профилактики приглашаются обучающиеся, систематически пропускающие занятия без уважительной причины, неуспевающие, употребляющие спиртосодержащие напитки, наркосодержащие вещества, допускающие нарушения правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и общественного порядка.

5.4. Несовершеннолетние обучающиеся в отсутствие родителей или их законных представителей на Совет профилактики не допускаются.

5.5. В случае неявки обучающегося и законных представителей несовершеннолетнего обучающегося без уважительной причины Совет профилактики имеет право рассмотреть вопрос в их отсутствие и выйти с предложением к администрации колледжа о наложении дисциплинарного взыскания, вплоть до отчисления обучающегося из колледжа, постановки на внутриколледжный учет. Совет профилактики имеет право направить материалы в отношении несовершеннолетнего обучающегося для

рассмотрения на заседание комиссии по делам несовершеннолетних, ходатайствовать о постановке на учет в ОДН, ставить перед соответствующими органами вопрос о привлечении к ответственности родителей в случае невыполнения ими должного воспитания и контроля за своими несовершеннолетними детьми. В отношении совершеннолетних обучающихся Совет профилактики может выйти с предложением о рассмотрении вопроса на заседании педагогического совета.

5.3. Организует проверку полученных сведений, принимает меры для нормализации конфликтных ситуаций, примирения сторон или поручает психолого-педагогическому консилиуму провести проверку и подготовить заключение о постановке обучающегося на внутриколледжный учет и на учет органов внутренних дел.

5.4. Выносит решения о постановке или снятии с внутриколледжного учета.

5.5. В своей деятельности по организации и проведению профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся взаимодействует с территориальными правоохранительными органами, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и студенческой общественностью, а также с другими общественными организациями и объединениями.

5.6. Проводит переговоры, беседы с родителями (законными представителями) и другими лицами, у которых возникли конфликтные ситуации с несовершеннолетними.

5.7. Планирует взаимодействие с органами системы профилактики и организует иные мероприятия, направленные на предупреждение асоциального поведения несовершеннолетних.

5.8. Информация о плане работы Совета и повестка дня очередного заседания вывешивается на информационном стенде за 1 неделю до начала заседания.

5.9. На заседание Совета приглашаются родители (законные представители). Совет вправе удалить несовершеннолетнего с заседания на время исследования обстоятельств, обсуждение которых может отрицательно повлиять на обучающегося.

5.10. Решения Совета доводят до сведения педагогического коллектива, обучающихся, родителей (законных представителей) на совещаниях, групповых собраниях, родительских собраниях.

5.11. Решение Совета профилактики действует в течение одного года.

Мера воздействия считается снятой, если несовершеннолетний в течение этого срока не совершил нового правонарушения.

5.12. Заседания Совета проводятся регулярно, не реже одного раза в два месяца. Внеочередное (чрезвычайное) заседание Совета проводится по решению председателя Совета либо по инициативе не менее половины членов Совета.

5.13. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

5.14. Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

5.15. Заседание Совета в течение трех дней со дня его проведения оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета.

5.17. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

5.18. В своей работе Совет по профилактике подотчётен директору Колледжа.

VI. Организация внутреннего профилактического учета

6.1 Цели и задачи внутреннего профилактического учета.

6.1.1 Внутренний профилактический учет (далее - учет) ведется с целью создания объективных условий для улучшения качества профилактической работы, усиления социальной и правовой защиты обучающихся в колледже; для своевременного проведения индивидуальной профилактической (коррекционной) работы с обучающимися, находящимися в социально опасном положении.

6.2. Основания для постановки на учет.

6.2.1. Основаниями для постановки на учет обучающихся являются систематические нарушения (два и более нарушения в течение 2-х месяцев обучения) Устава колледжа, Правил внутреннего учебного распорядка и других нормативных локальных актов:

- длительные (систематические) пропуски учебных занятий в связи с беспризорностью, безнадзорностью, склонностью к бродяжничеству, нежеланием обучаться, неофициальным трудоустройством и т.п.;
- неуспеваемость обучающихся по учебным дисциплинам;
- антиобщественное поведение (девиантное поведение, оценка которого не подпадает под квалификацию общественно опасного деяния, предусмотренного уголовным законодательством);
- употребление

обучающимися психоактивных и токсических веществ, спиртных напитков, курение;

- совершение обучающимся правонарушения, повлекшего за собой меры административного взыскания;
- совершение обучающимся правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность;
- постановка обучающегося на учет в КДН и ЗП, ОДН;
- неоднократные проявления грубости по отношению к работникам и другим обучающимся колледжа;
- пренебрежительное отношение к имуществу колледжа.

6.2.2. Постановка обучающегося на учет осуществляется решением Совета профилактики на основании докладных педагогов (классных руководителей учебных групп, воспитателей), анализе учёта посещаемости, успеваемости, решения КДН, педагогического совета.

6.3. Порядок постановки на учет и снятие с него.

6.3.1. В течение учебного года решение о постановке обучающегося на учет принимается на заседаниях Совета профилактики при наличии оснований, указанных в п.п.6.1.1.

6.3.2. Обучающийся лично вместе с родителями или законными представителями в течение срока пребывания на учете приглашается на заседания Совета профилактики или педагогического совета колледжа для анализа состояния учебной дисциплины и успеваемости.

6.3.3. В случае положительных результатов профилактической работы обучающийся может быть снят с учета по ходатайству родителей, классного руководителя учебной группы.

6.3.4. В конце учебного года на заседании Совета профилактики проводится анализ итогов индивидуальной работы, по результатам которого принимается решение о снятии обучающегося с учета или продлении срока пребывания. Принятое решение доводится до обучающегося и его законных представителей.

6.4. Оказание индивидуальной помощи обучающимся, состоящим на учёте.

6.4.1. Обучающимся, состоящим на внутреннем профилактическом учёте, оказывается индивидуальная социально-педагогическая, психологическая помощь в соответствии с планом работы Совета профилактики и Программой воспитательной работы на учебный год. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности,

беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.4.2. Классный руководитель учебной группы регулярно планирует и осуществляет профилактическую работу с обучающимися, поставленными на учёт: контролирует посещаемость учебных занятий, текущую и итоговую успеваемость, занятость обучающихся во второй половине дня, в каникулы.

VII. Права и обязанности Совета

7.1. Совет обязан:

- разрабатывать и внедрять в систему взаимодействия администрации и преподавателей Учреждения с общественностью, призванной осуществлять профилактику правонарушений несовершеннолетних;
- способствовать повышению эффективности работы Учреждения по профилактике правонарушений обучающихся;
- анализировать состояние профилактической работы в Учреждении, особенности развития личности обучающихся, относящихся к группе риска и их внеурочную занятость;
- осуществлять консультативно-информационную деятельность для преподавателей и родителей;
- контролировать исполнение принимаемых решений;

7.2. Совет профилактики имеет право:

- давать индивидуальные и коллективные рекомендации преподавателям и родителям по вопросам коррекции поведения несовершеннолетних и проведения профилактической работы;
- выносить на обсуждение на родительские собрания и собрания в учебной группе информацию о состоянии проблемы правонарушений, обучающихся;
- ходатайствовать перед КДН и ЗП о принятии мер общественного воздействия в установленном законом порядке в отношении обучающихся и их родителей (законных представителей).