

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Калининградский областной музыкальный колледж им. С.В. Рахманинова»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ
СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

**по ПМ02. Организационная, музыкально-просветительская,
репетиционно-концертная деятельность в творческом
коллективе**

специальность

53.02.07 Теория музыки

Квалификация выпускника

**Преподаватель, организатор музыкально-просветительской
деятельности.**

Форма обучения

очная

Калининград, 2026 г.

Программа производственной практики (по профилю специальности) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) **53.02.07 Теория музыки.**

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Калининградский областной музыкальный колледж им. С.В. Рахманинова».

Разработчик:

Масловская Н.Ю., преподаватель Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Калининградский областной музыкальный колледж им. С.В. Рахманинова».

Программа рассмотрена и одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии «Теория музыки», протокол № 07 от «19» февраля 2026 г.

1. Паспорт программы производственной практики (по профилю специальности)

ПМ 02. Организационная, музыкально-просветительская, репетиционно-концертная деятельность в творческом коллективе

1.1. Область применения программы производственной практики (по профилю специальности)

Программа производственной практики (по профилю специальности) является частью программы подготовки специалистов среднего звена Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Калининградский областной музыкальный колледж им. С.В. Рахманинова» по специальности СПО 53.02.07 Теория музыки в части освоения следующего вида профессиональной деятельности (ВПД): **Организационная, музыкально-просветительская, репетиционно-концертная деятельность в творческом коллективе** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК).

1.2. Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности), требования к результатам

1.2.1. Перечень общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций:

ПК 2.1. Применять базовые знания принципов организации труда с учетом специфики деятельности педагогических и творческих коллективов.

ПК 2.2. Исполнять обязанности музыкального руководителя творческого коллектива, включающие организацию репетиционной и концертной работы, планирование и анализ результатов деятельности.

ПК 2.3. Использовать базовые нормативные правовые знания в деятельности специалиста по организационной работе в организациях культуры и образования.

ПК 2.4. Разрабатывать лекционно-концертные программы с учетом специфики восприятия различных возрастных групп слушателей.

ПК 2.5. Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.

ПК 2.6. Осуществлять лекционно-концертную работу в условиях концертной аудитории и студии звукозаписи.

ПК 2.7. Использовать различные формы связи с общественностью с целью музыкального просветительства.

ПК 2.8. Выполнять теоретический и исполнительский анализ музыкального произведения, применять базовые теоретические знания в процессе работы над концертными программами.

1.2.3 В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен иметь **практический опыт:**

работы с компьютерными программами обработки нотного текста и звукового материала;

записи исполнения музыкальных произведений с использованием компьютерных технологий;

организационной работы в творческом коллективе;

репетиционно-концертной работы в творческом коллективе;

музыкально-просветительской работы в образовательных учреждениях и учреждениях культуры;

выступлений на различных концертных площадках с лекциями и в концертах разных жанров;

уметь:

делать компьютерный набор нотного текста в современных программах;

использовать программы цифровой обработки звука;

ориентироваться в частой смене компьютерных программ;

формировать рациональную структуру финансовых средств организации культуры и образования;

делать общую оценку финансового положения и перспектив развития организации;

использовать информационные ресурсы и средства массовой информации для широкого освещения деятельности организаций культуры и образования;

формировать лекционно-концертные программы с учетом восприятия слушателей различных возрастных групп;

выполнять целостный анализ музыкального произведения и его исполнения в процессе работы над концертной программой;

вести концертную программу в условиях концертной аудитории и студии звукозаписи;

1.3. Место производственной практики (по профилю специальности) в структуре ОПОП

Производственная практика проводится в течение 4 курса, в соответствии с утвержденным учебным планом, одновременно с прохождением междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессионального модуля ПМ 02. Организационная, музыкально-просветительская, репетиционно-концертная деятельность в творческом коллективе:

МДК 02.01. Основы организационной деятельности;

МДК 02.02. Основы музыкально-просветительской и творческой деятельности.

1.4. Трудоемкость практики и сроки проведения

Трудоемкость практики в рамках освоения профессионального модуля ПМ 02. Организационная, музыкально-просветительская, репетиционно-концертная деятельность в творческом коллективе составляет:

– 108 часов;

– 3 недели.

Сроки проведения производственной практики определяются рабочим учебным планом и календарным учебным графиком по специальности СПО 53.02.07 Теория музыки.

1.5. Места прохождения производственной практики

Образовательные организации дополнительного образования детей (детские школы искусств, детские музыкальные школы), с которыми заключены договоры на прохождение практики студентами колледжа. Направление студента в конкретную организацию осуществляется в соответствии с приказом директора колледжа.

3. Структура и содержание производственной практики (по профилю специальности)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Кол-во часов	Виды выполняемых работ	Формы контроля
1	Организационный этап	2	- представление материалов программы практики; регламентов (порядка) прохождения практики; требований и правил подготовки текущих и отчетных документов с целью организации рабочего времени, самостоятельной работы студентов.	Журнал группы (фиксация явки студентов на организационное собрание)
2	Этап включения в практическую деятельность (основной этап)	102	- посещение концертов, мастер-классов, лекций, семинаров	Дневник практики Отчет о прохождении практики Аттестационный лист
3	Заключительный этап	4	- подготовка отчетных документов по итогам практики; - защита отчета по практике.	Зачетная ведомость (дифференцированный зачет)
ИТОГО		108		

4. Условия реализации программы производственной практики (по профилю специальности)

4.1. Требования к проведению производственной практики (по профилю специальности)

Производственная практика (по профилю специальности) проводится в течение 4 курса.

Руководитель практики от колледжа разрабатывает годовой график проведения практики, согласовывает его с руководителем практики от предприятия (организации) и выдает студентам задание, принимает участие в распределении студентов.

Руководитель практики от колледжа осуществляет контроль за организацией работы студентов в период практики, оказывает методическую помощь студентам, оценивает результаты выполнения практикантами программы практики.

Руководитель практики от предприятия (организации) осуществляет общее руководство практикой студентов, оценивает степень сформированности общих и профессиональных компетенций, отражает это в аттестационном листе (приложение 3).

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Андерсен А.В., Овсянкина Г.П., Шитикова Р.Г. Современные музыкально-компьютерные технологии. Учебное пособие - Санкт-Петербург: «Лань», 2013 г.
2. Арии композиторов 16-18 веков: для низкого (среднего) голоса и фортепиано, 2014. - 88 с., нот.
3. Бельская Е.В. Вокальная подготовка студентов театральной специализации: Учебное пособие, 2013. - 160 с., нот.
4. Виардо П. Упражнения для женского голоса. Час упражнений: Учебное пособие, 2013. - 144 с., нот.
5. Дейша-Сионицкая М.А. Пение в ощущениях: Учебное пособие, 2014. - 64 с., нот.
6. Лебедев С.Н., Трубинов П.Ю. Русская книга о Finale. – СПб.: Композитор – Санкт-Петербург, 2003 – 208 с.
7. Медников В.В. Основы компьютерной музыки. – СПб.: БХВ-Петербург, 2003 – 336 с.
8. Петелин Р.Ю., Петелин Ю.В. Звуковая студия в РС. – СПб.: ВHV-Санкт-Петербург, 2000 – 256 с.
9. По страницам зарубежных арий: Для голоса и фортепиано, 2013. - 56 с., нот.
10. Тульчинский Г.П. Менеджмент в сфере культуры: Учебное пособие – СПб.: Планета музыки, 2013.

Дополнительные источники:

1. Белунцов В. Музыкальные возможности компьютера: Справочник. – СПб.: Издательство «Интер», 2000 – 432 с.
2. Вокализы итальянских композиторов и учителей пения 17-18 веков: Для среднего голоса и фортепиано, 2014. - 32 с., нот.
3. Дубровский. Д.Ю. Компьютер для музыкантов любителей и профессионалов: Практ. пособие. – М.: Издательство ТРИУМФ, 1999 – 400 с.
4. Королев А. Музыкально-компьютерный словарь. СПб.: Композитор, 2000 – 124 с.
5. Лебедев С.Н., Трубинов П.Ю. Русская книга о Finale. – СПб.: Композитор – Санкт-Петербург, 2003 – 208 с.
6. Лист Ф. Избранные песни: для высокого голоса и фортепиано, 2014. - 64 с., нот.
7. Мирзоева М. Вокализы: для высокого голоса в сопровождении фортепиано, 2014. - 36 с., нот.
8. Петелин Р.Ю., Петелин Ю.В. Звуковая студия в РС. – СПб.: ВHV-Санкт-Петербург, 2000 – 256 с.
9. Медников В.В. Основы компьютерной музыки. – СПб.: БХВ-Петербург, 2003 – 336 с.
10. Полозов С.П. Обучающие компьютерный технологии и музыкальное образование. – Саратов: Изд-во Саратов. университета, 2002 – 208 с.
11. Русская вокальная музыка 18 века: для голоса и фортепиано, 2014. - 107 с., нот.
12. Фролов М.И. Учимся музыке на компьютере. Самоучитель для детей и родителей. – М. Лаборатория Базовых Знаний, 2000.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять

проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1 Применять базовые знания принципов организации труда с учетом специфики деятельности педагогических и творческих коллективов	Экспертная оценка в ходе производственной практики.
ПК 2.2 Исполнять обязанности музыкального руководителя творческого коллектива, включающие организацию репетиционной и концертной работы, планирование и анализ результатов деятельности	Экспертная оценка выполнения индивидуальных заданий.
ПК 2.3 Использовать базовые нормативно-правовые знания в деятельности специалиста по организационной работе в учреждениях образования и культуры	Экспертная оценка в ходе производственной практики.
ПК 2.4 Разрабатывать лекционно-концертные программы с учётом специфики восприятия различных возрастных групп слушателей	Экспертная оценка в ходе производственной практики.
ПК 2.5 Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией	Экспертная оценка в ходе производственной практики.
ПК 2.6 Осуществлять лекционно-концертную работу в условиях концертной аудитории и студии звукозаписи	Экспертная оценка в ходе производственной практики.
ПК 2.7 Использовать различные формы связи с общественностью с целью музыкального просветительства.	Экспертная оценка в ходе производственной практики.
ПК 2.8 Выполнять теоретический и исполнительский анализ музыкального произведения, применять базовые теоретические знания в процессе работы над концертными программами.	Экспертная оценка в ходе производственной практики.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но

и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося при выполнении работ по производственной практике.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося при выполнении работ по производственной практике.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося при выполнении работ по производственной практике.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося при выполнении работ по производственной практике.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	Экспертное наблюдение и оценка деятельности при выполнении работ по производственной практике.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося при выполнении работ по производственной практике.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; .	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося при выполнении работ по производственной практике.
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося при выполнении работ по производственной практике.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося при выполнении работ по производственной практике.
---	---

4.2. Контроль и оценка результатов производственной практики (по профилю специальности)

В период прохождения производственной практики (по профилю специальности) студенты обязаны вести следующую документацию:

1. Дневник практики (приложение 1).
2. Отчет о результатах прохождения практики (структура и содержание отчета представлено в приложении 2).

Руководитель практики от предприятия заверяет подписью дневник практики, аттестационный лист (приложение 3) на студента-практиканта.

Контроль и оценка результатов прохождения производственной практики осуществляется руководителем практики от предприятия (организации) в процессе выполнения студентами следующих видов работ:

- посещение концертов, мастер-классов, лекций, семинаров
- оформление учебной документации (классный журнал, отчет, дневник практиканта).

Посещение занятий и мастер-классов должно быть отражено в дневнике практики, который заполняется студентом и заверяется руководителем практики от предприятия.

Регулярность прохождения практики, виды и качество выполняемых работ, уровень теоретической подготовки, готовность к выполнению работы по специальности, а также сформированность общих и профессиональных компетенций отражается и заверяется руководителем практики от предприятия в аттестационном листе.

4.3. Аттестация по итогам производственной практики (по профилю специальности)

Аттестация по итогам производственной практики (по профилю специальности) служит формой контроля освоения и проверки профессиональных знаний, общих и профессиональных компетенций, приобретенного практического опыта обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 53.02.07 Теория музыки.

Формой промежуточной аттестации по итогам учебной практики является дифференцированный зачет. Аттестация проводится в последний день практики.

При выставлении итоговой оценки по практике учитываются:

- результаты овладения обучающимися общими и профессиональными компетенциями и оценка за практику, отраженные в аттестационном листе, заверенном руководителем практики от предприятия;
- качество и полнота оформления отчетных документов по практике.

Оценка за практику выставляется в сводном аттестационном листе (приложение 3), куда заносится оценка из аттестационного листа руководителя практики от предприятия и оценки, выставленные руководителем практики от колледжа на основании критериев оценивания отчетных документов по практике.

Дневник прохождения практики
студента-практиканта

Ф.И.О. студента _____

Группа _____

Специальность _____

Дата	Затраченное время	Вид выполняемой работы, стоящие задачи, место, где выполнялась работа	Оценка достигнутого результата ¹

Непосредственный руководитель практики от предприятия _____
(ФИО)

(должность)

Дата, подпись _____
М.П.

**ГБПОУ «Калининградский областной музыкальный колледж
им. С.В. Рахманинова»**

ОТЧЕТ
о прохождении производственной практики (по профилю специальности) студента
.....курса
специальности 53.02.07 Теория музыки

(фио)

Руководитель производственной практики (по профилю специальности) студента:

Подпись руководителя практики_____

Подпись руководителя по ПП и КД _____

Дата составления отчета « ____ » _____ 202_г.

Калининград 202_год

СОДЕРЖАНИЕ

Место проведения практики	Сроки проведения практики	Исполненная программа:
Отзыв руководителя практики:		
Печать и подпись руководителя учреждения места проведения практики		
Место проведения практики	Сроки проведения практики	Исполненная программа:
Отзыв руководителя практики:		
Печать и подпись руководителя учреждения места проведения практики		

**ГБПОУ «Калининградский областной музыкальный колледж
им. С.В. Рахманинова»**

Аттестационный лист студента-практиканта

Фамилия, имя, отчество _____

курс _____ Специальность _____

Место прохождения практики _____

(название организации, адрес, телефон)

Период прохождения практики _____

1. Регулярность прохождения практики _____

2. Виды выполненных работ _____

3. Уровень теоретической подготовленности к выполнению работы по специальности _____

4. Оценка готовности студента к профессиональной деятельности

Наименование компетенции	освоение компетенции *		
	освоена	не освоена	
2	3	4	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;			
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;			
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;			
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;			
ОК 05. Осуществлять устную и письменную			

коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;			
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;			
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; .			
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;			
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.			
ПК 2.1 Применять базовые знания принципов организации труда с учетом специфики деятельности педагогических и творческих коллективов			
ПК 2.2 Исполнять обязанности музыкального руководителя творческого коллектива, включающие организацию репетиционной и концертной работы, планирование и анализ результатов деятельности			
ПК 2.3 Использовать базовые нормативно-правовые знания в деятельности специалиста по организационной работе в учреждениях образования и культуры			
ПК 2.4 Разрабатывать лекционно-концертные программы с учётом специфики восприятия различных возрастных групп слушателей			
ПК 2.5 Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией			
ПК 2.6 Осуществлять лекционно-концертную работу в условиях концертной аудитории и студии звукозаписи			
ПК 2.7 Использовать различные формы связи с общественностью с целью музыкального просветительства.			
ПК 2.8 Выполнять теоретический и исполнительский анализ музыкального произведения, применять базовые теоретические знания в процессе работы над концертными программами.			

*** Руководитель практики от предприятия проставляет знак «+» или «V» в столбце, соответствующем уровню сформированности каждой компетенции**

6. Рекомендации студенту _____

Руководитель практики от предприятия _____
(ФИО)

(должность)

Оценка _____

Дата _____

Подпись _____
М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Калининградский областной музыкальный колледж им. С.В. Рахманинова»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

**ПМ 03. Корреспондентская деятельность в средствах массовой
информации сферы музыкальной культуры**

специальность

53.02.07 Теория музыки

Квалификация выпускника

Преподаватель, организатор музыкально-просветительской деятельности.

Форма обучения

очная

Программа производственной практики (по профилю специальности) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) **53.02.07 Теория музыки.**

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Калининградский областной музыкальный колледж им. С.В. Рахманинова».

Разработчик:

Масловская Н.Ю., преподаватель Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Калининградский областной музыкальный колледж им. С.В. Рахманинова».

Программа рассмотрена и одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии «Теория музыки», протокол № 07 от «19» мая 2026 г.

1. Паспорт программы производственной практики (по профилю специальности)

ПМ 03. Корреспондентская деятельность в средствах массовой информации сферы музыкальной культуры

1.1. Область применения программы производственной практики (по профилю специальности)

Программа производственной практики (по профилю специальности) является частью программы подготовки специалистов среднего звена Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Калининградский областной музыкальный колледж им. С.В. Рахманинова» по специальности СПО 53.02.07 Теория музыки в части освоения следующего вида профессиональной деятельности (ВПД): **Корреспондентская деятельность в средствах массовой информации сферы музыкальной культуры** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК).

1.2. Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности), требования к результатам

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в результате прохождения производственной практики в рамках освоения профессионального модуля ПМ 03. Корреспондентская деятельность в средствах массовой информации сферы музыкальной культуры должен:

1.2.2. Перечень общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.2.3. Перечень профессиональных компетенций:

ПК 3.1. Разрабатывать информационные материалы о событиях и фактах в области

культуры и искусства для публикаций в печатных средствах массовой информации (далее - СМИ), использования на телевидении, радио, в сетевых СМИ.

ПК 3.2. Собирать и обрабатывать материалы о событиях и явлениях художественной культуры через использование современных информационных технологий.

ПК 3.3. Использовать корректорские и редакторские навыки в работе с музыкальными и литературными текстами.

ПК 3.4. Выполнять теоретический и исполнительский анализ музыкального произведения, применять базовые теоретические знания в музыкально-корреспондентской деятельности.

1.2.4 В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен иметь **практический опыт:**

разработки информационных материалов о событиях и фактах в области культуры;

публикации корреспондентских материалов разных жанров в средствах массовой информации.

уметь:

выполнять теоретический и исполнительский анализ музыкального произведения для использования его в контексте литературных жанров;

применять базовые музыкально-теоретические знания в корреспондентской деятельности;

готовить информационные материалы по текущим событиям музыкальной жизни, осуществлять сбор информации об актуальных событиях культуры;

1.3. Место производственной практики (по профилю специальности) в структуре ОПОП

Производственная практика проводится в течение 4 курса, в соответствии с утвержденным учебным планом, одновременно с прохождением междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессионального модуля ПМ 03. Корреспондентская деятельность в средствах массовой информации сферы музыкальной культуры»:

МДК 03.01. Основы журналистской деятельности в области музыкального искусства.

1.4. Трудоемкость практики и сроки проведения

Трудоемкость практики в рамках освоения профессионального модуля ПМ 03. Корреспондентская деятельность в средствах массовой информации сферы музыкальной культуры составляет:

1 неделя (36 ч.)

Сроки проведения производственной практики (по профилю специальности) определяются рабочим учебным планом и календарным учебным графиком по специальности СПО 53.02.07 Теория музыки. Практика проводится в течение 4 курса.

1.5. Места прохождения производственной практики

Образовательные организации дополнительного образования детей (детские школы искусств, детские музыкальные школы), с которыми заключены договоры на прохождение

практики студентами колледжа. Направление студента в конкретную организацию осуществляется в соответствии с приказом директора колледжа.

2. Структура и содержание производственной практики (по профилю специальности)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Кол-во часов	Виды выполняемых работ	Формы контроля
1	Организационный этап	2	- представление материалов программы практики; регламентов (порядка) прохождения практики; требований и правил подготовки текущих и отчетных документов с целью организации рабочего времени, самостоятельной работы студентов.	Журнал группы (фиксация явки студентов на организационное собрание)
2	Этап включения в практическую деятельность (основной этап)	30	- посещение учреждений СМИ	Дневник практики Отчет о прохождении практики Аттестационный лист
3	Заключительный этап	4	- подготовка отчетных документов по итогам практики; - защита отчета по практике.	Зачетная ведомость (дифференцированный зачет)
ИТОГО		36		

3. Условия реализации программы производственной практики (по профилю специальности)

3.1. Требования к проведению производственной практики (по профилю специальности).

Производственная практика (по профилю специальности) проводится в течение 4 курса.

Руководитель практики от колледжа разрабатывает годовой график проведения практики, согласовывает его с руководителем практики от предприятия (организации) и выдает студентам задание, принимает участие в распределении студентов.

Руководитель практики от колледжа осуществляет контроль за организацией работы студентов в период практики, оказывает методическую помощь студентам, оценивает результаты выполнения практикантами программы практики.

Руководитель практики от предприятия (организации) осуществляет общее руководство практикой студентов, оценивает степень сформированности общих и профессиональных компетенций, отражает это в аттестационном листе (приложение 3).

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

11. Белунцов В. Звук на компьютере. Трюки и эффекты (+ CD). – СПб.: Питер, 2005 – 448 с.
12. Белунцов В. Музыкальные возможности компьютера: Справочник. – СПб.: Издательство «Интер», 2000 – 432 с.
13. Дубровский. Д.Ю. Компьютер для музыкантов любителей и профессионалов: Практик. пособие. – М.: Издательство ТРИУМФ, 1999 – 400 с.
14. Королев А. Музыкально-компьютерный словарь. СПб.: Композитор, 2000 – 124 с.
15. Лебедев С.Н., Трубинов П.Ю. Русская книга о Finale. – СПб.: Композитор – Санкт-Петербург, 2003 – 208 с.
16. Петелин Р.Ю., Петелин Ю.В. Звуковая студия в РС. – СПб.: ВHV-Санкт-Петербург, 2000 – 256 с.
17. Медников В.В. Основы компьютерной музыки. – СПб.: БХВ-Петербург, 2003 – 336 с.

Дополнительные источники:

1. Полозов С.П. Обучающие компьютерный технологии и музыкальное образование. – Саратов: Изд-во Саратов.университета, 2002 – 208 с.
2. Фролов М.И. Учимся музыке на компьютере. Самоучитель для детей и родителей. – М. Лаборатория Базовых Знаний, 2000 – 272 с.

4. Контроль и оценка результатов производственной практики (по профилю специальности)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Разрабатывать информационные материалы о событиях и фактах в области культуры и искусства для публикаций в печатных средствах массовой информации (далее - СМИ), использования на телевидении, радио, в сетевых СМИ. ПК 3.2. Собирать и обрабатывать материалы о событиях и явлениях художественной культуры через использование современных информационных технологий. ПК 3.3. Использовать корректорские и редакторские навыки в работе с музыкальными и литературными текстами. ПК 3.4. Выполнять теоретический и исполнительский анализ музыкального произведения, применять базовые теоретические знания в музыкально-корреспондентской деятельности.	Экспертная оценка Отчет по практике Оформление дневника Экзамен по модулю

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Экспертная оценка Отчет по практике

	Оформление дневника Экзамен по модулю
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; .	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	

В период прохождения производственной практики студенты обязаны вести следующую документацию:

1. Дневник практики (приложение 1).
2. Отчет о результатах прохождения практики (структура и содержание отчета представлено в приложении 2).

Руководитель практики от предприятия заверяет подписью дневник практики, аттестационный лист (приложение 3) на студента-практиканта.

Регулярность прохождения практики, виды и качество выполняемых работ, уровень теоретической подготовки, готовность к выполнению работы по специальности, а также сформированность общих и профессиональных компетенций отражается и заверяется руководителем практики от предприятия в аттестационном листе.

4.3. Аттестация по итогам производственной практики (по профилю специальности).

Аттестация по итогам производственной практики (по профилю специальности) служит формой контроля освоения и проверки профессиональных знаний, общих и профессиональных компетенций, приобретенного практического опыта обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 53.02.07 Теория музыки.

Формой промежуточной аттестации по итогам производственной практики является дифференцированный зачет. Аттестация проводится в последний день практики.

При выставлении итоговой оценки по практике учитываются:

- результаты овладения обучающимися общими и профессиональными компетенциями и оценка за практику, отраженные в аттестационном листе, заверенном руководителем практики от предприятия;
- качество и полнота оформления отчетных документов по практике.

Приложение 1

**Дневник прохождения практики
студента-практиканта**

Ф.И.О. студента _____

Группа _____

Специальность _____

Дата	Затраченное время	Вид выполняемой работы, стоящие задачи, место, где выполнялась работа	Оценка достигнутого результата ²

Непосредственный руководитель практики от предприятия _____
(ФИО)

(должность)

Дата, подпись _____
М.П.

**ГБПОУ «Калининградский областной музыкальный колледж
им. С.В. Рахманинова»**

**ОТЧЕТ
о прохождении производственной практики (по профилю специальности) студента
.....курса
специальности 53.02.07 Теория музыки**

(фио)

Руководитель производственной практики (по профилю специальности) студента:

Подпись руководителя практики _____

Подпись руководителя по ПП и КД _____

Дата составления отчета « ____ » _____ 202_г.

Калининград 202_год

СОДЕРЖАНИЕ

Место проведения практики	Сроки проведения практики	Исполненная программа:
Отзыв руководителя практики:		
Печать и подпись руководителя учреждения места проведения практики		
Место проведения практики	Сроки проведения практики	Исполненная программа:
Отзыв руководителя практики:		
Печать и подпись руководителя учреждения места проведения практики		

**ГБПОУ «Калининградский областной музыкальный колледж
им. С.В. Рахманинова»**

Аттестационный лист студента-практиканта

Фамилия, имя, отчество _____

курс _____ Специальность _____

Место прохождения практики _____

(название организации, адрес, телефон)

Период прохождения практики _____

1. Регулярность прохождения практики _____

2. Виды выполненных работ _____

3. Уровень теоретической подготовленности к выполнению работы по специальности _____

4. Оценка готовности студента к профессиональной деятельности

Наименование компетенции	освоение компетенции *		
	освоена	не освоена	
2	3	4	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;			
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;			
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;			
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;			

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;			
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;			
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; .			
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;			
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.			
ПК 3.1. Разрабатывать информационные материалы о событиях и фактах в области культуры и искусства для публикаций в печатных средствах массовой информации (далее - СМИ), использования на телевидении, радио, в сетевых СМИ.			
ПК 3.2. Собирать и обрабатывать материалы о событиях и явлениях художественной культуры через использование современных информационных технологий.			
ПК 3.3. Использовать корректорские и редакторские навыки в работе с музыкальными и литературными текстами.			
ПК 3.4. Выполнять теоретический и исполнительский анализ музыкального произведения, применять базовые теоретические знания в музыкально-			

корреспондентской деятельности.			
---------------------------------	--	--	--

*** Руководитель практики от предприятия проставляет знак «+» или «V» в столбце, соответствующем уровню сформированности каждой компетенции**

6. Рекомендации студенту _____

Руководитель практики от предприятия _____

(ФИО)

(должность)

Оценка _____

Дата _____

Подпись _____

М.П.